



# Jaarverslag: MR Jozefschool Nederhorst den Berg

2021-2023

## Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Voor u ligt het jaarverslag 2021-2023 van de medezeggenschapsraad (MR) van de Jozefschool Nederhorst den Berg. Dit jaarverslag behelst de periode 2021/2023 en de daarin vallende schooljaren 2021-2022 en 2022-2023.

In dit jaarverslag beschrijven we op hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaren mee bezig hebben gehouden. Bijvoorbeeld welke beslissingen waarom zijn genomen en wat er aan bepaalde onderwerpen vooraf is gegaan. Daarnaast komen een aantal thema's aan de orde die met regelmaat onderwerp van gesprek zijn tijdens MR vergaderingen maar niet direct binnen de advies- en/of instemmingsrecht vallen van de MR maar wel relevant zijn vanuit ouderbetrokkenheid en/of impact hebben op de school.

De afgelopen schooljaren zijn er diverse grote projecten afgerond zoals nieuwe huisvesting voor ThuisBij en meer recent de oplevering van het nieuwe schoolplein. Dit laatste was een cadeau voor de school n.a.v. het 100 jarige bestaan van de Jozefschool. Naast de oplevering van het vernieuwde schoolplein is het 100 jarig bestaan grootst gevierd. De kinderen gingen verkleed naar school in jaren 30 stijl en was er een reünie voor oud leerlingen.

Waar we in ons vorige jaarverslag nog spraken over Corona en de daarmee gepaard gaande belemmeringen zijn we vandaag blij dat we weer kunnen spreken van een genormaliseerde situatie. Zeker voor de jongste kleuters is het fijn als ouders weer naar binnen kunnen.

Ook is de nieuwe digitale wereld definitief tot onze school doorgedrongen. Het gebruik van diverse sociale media door leerlingen onder schooltijd is aanleiding geweest om in de bovenbouw het gesprek te voeren met leerlingen (en thuis aan de keukentafel) over het gebruik van social media en cyberpesten.

De MR dankt de directie en docenten van de Jozefschool voor de prettige en open samenwerking!

Als MR en school kijken we samen met u uit naar 2023/2024.

MR Jozefschool Nederhorst den Berg  
Nederhorst den Berg, 26 juni 2023  
[www.jozefndb.nl](http://www.jozefndb.nl)

---

*Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school. Wilt u reageren op dit jaarverslag of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres: [mrvandejozefschool@gmail.com](mailto:mrvandejozefschool@gmail.com)*

## **Inhoudsopgave**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>VOORWOORD</b>                                  | <b>2</b>  |
| <b>1 ALGEMEEN</b>                                 | <b>4</b>  |
| 1.1 De Medezeggenschapsraad                       | 4         |
| 1.2 Missie en visie                               | 4         |
| 1.3 Samenstelling MR Jozefschool 2022-2023        | 4         |
| 1.4 Samenstelling MR Jozefschool 2023-2024        | 5         |
| 1.5 Vergadercycli                                 | 5         |
| 1.6 Communicatie                                  | 5         |
| 1.7 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad       | 6         |
| 1.8 Wettelijk kader                               | 6         |
| <b>2 BEHANDELDE ONDERWERPEN PERIODE 2021-2023</b> | <b>7</b>  |
| 2.1 MR- en/of schoolbrede onderwerpen             | 7         |
| <b>3 BIJLAGE(N)</b>                               | <b>10</b> |
| 3.1 Bijlage 1: Agenda MR vergaderingen            | 10        |

# 1 Algemeen

## 1.1 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk geregeld overlegorgaan en heeft als hoofdtaak het vertegenwoordigen van de belangen van leerlingen, ouders en groepsleerkrachten. De MR van de Jozefschool levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de directeur. De MR streeft ernaar een proactieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

## 1.2 Missie en visie

De MR van de Jozefschool stelt zich ten doel om actief over beleidsmatige zaken mee te denken en op een positieve manier invloed uit te oefenen op het schoolbeleid door gevraagd of ongevraagd advies te geven. We willen een bijdrage leveren aan (het bijstellen van) beleidsstukken en zorgen voor een goed geïnformeerde achterban.

Dit doen we door:

- De (beleids-) voorstellen van het bestuur/directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie-, initiatiefrecht en recht op overleg.
- Met onze achterban te communiceren over ontwikkelingen die het onderwijs in de school beïnvloeden.

We hanteren als uitgangspunten:

- Dat we namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen de school willen invullen.
- Dat we, als vertegenwoordiger, van personeel en ouders, invloed willen uitoefenen op beleid dat in school door de schoolleiding wordt gevoerd.
- Dat we niet alleen beleidsvoorstellen van de directie willen beoordelen, maar daarnaast ook, indien nodig, zelf met ideeën komen door middel van gevraagd en ongevraagd advies.
- De contacten met ouders en personeel onderhouden en openstaan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel.

## 1.3 Samenstelling MR Jozefschool 2022-2023

De MR van de Jozefschool bestaat uit zes personen: drie leerkrachten en drie ouders. Beide geledingen (personeels- en oudergeleding) nemen zitting in de MR voor (in beginsel) een periode van drie jaar. De huidige samenstelling van de MR is als volgt:

| Leerkrachten<br>(personeelsgeleding)                            | Aftreden/<br>herverkiezing* | Ouders<br>(oudergeleding)               | Aftreden/<br>herverkiezing* |
|---|-----------------------------|---|-----------------------------|
| Mandy van Dijk (Voorzitter,<br>secretaris en afgevaardigde GMR) | 2024                        | Sandra Cerasuolo<br>(afgevaardigde GMR) | 2023                        |
| Daphne van Gelder   | 2023                        | Sophie Tissot van Patot                 | 2023                        |
| Fanou Brand   | 2024                        | Tjebbe Hagen (notulist)                 | 2023                        |

\*) Artikel 10 Huishoudelijk Reglement MR Jozefschool.

## 1.4 Samenstelling MR Jozefschool 2023-2024

Met ingang van het schooljaar 2023-2024 wijzigt de samenstelling van de MR Jozefschool.

Zoals uit paragraaf 1.3 blijkt stoppen einde schooljaar 2022-2023 de drie leden vanuit de oudergeleding en één lid vanuit de personeelsgeleding.

Voor Sandra Cerasuolo en Tjebbe Hagen geldt dat zij geen deelname in de MR meer kunnen voeren omdat de kinderen naar het voortgezet onderwijs gaan. Eerder heeft Sophie Tissot van Patot aangegeven ook einde schooljaar 2022-2023 het lidmaatschap aan de MR te beëindigen. Vanuit de personeelsgeleding stopt Daphne van Gelder einde schooljaar 2022-2023.

Op de uitvraag van de school of- en wie geïnteresseerd is om zitting te nemen in de MR zijn twee concrete reacties gekomen. Omdat er altijd evenveel leden vanuit de ouder- als personeelsgeleding zitting moeten nemen in de MR, gaat de MR voor komende periode terug in aantal leden. Concreet van drie O/P-MR leden naar twee O/P-MR leden.

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de samenstelling van de MR Jozefschool als volgt:

| <b>MR Jozefschool vanaf schooljaar 2023-2024</b>                |                                     |                                   |                                     |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Leerkrachten<br/>(personeelsgeleding)</b>                    | <b>Aftreden/<br/>herverkiezing*</b> | <b>Ouders<br/>(oudergeleding)</b> | <b>Aftreden/<br/>herverkiezing*</b> |
| Mandy van Dijk (Voorzitter,<br>secretaris en afgevaardigde GMR) | 2024                                | Shaleni Sewrajsing                | 2026                                |
| Fanou Brand   | 2024                                | Joshua Froma                      | 2026                                |

\*) Artikel 10 Huishoudelijk Reglement MR Jozefschool.

Voor de bezetting van de medezeggenschapsraad kunt u ook terecht op de website van de school ([www.jozefndb.nl](http://www.jozefndb.nl)).

## 1.5 Vergadercycli

De MR vergadert zes tot acht keer per jaar. Een week van tevoren worden de stukken doorgestuurd naar de MR leden.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en ze worden via de website aangekondigd. Alle ouders en personeelsleden zijn van harte uitgenodigd om een MR-vergadering als toehoorder bij te wonen.

## 1.6 Communicatie

Als MR willen we gemakkelijk te bereiken zijn voor ouders en leerkrachten en openheid in zaken omtrent het beleid geven. Communicatie tussen MR, personeel en ouders verdient continu de aandacht. Op de website van de Jozefschool zijn de jaarverslagen beschikbaar.

Na iedere MR-vergadering brengen de leerkrachten uit de MR in de teamvergadering verslag uit van genoemde punten binnen de MR. De MR is bereikbaar via: [mrvandejozefschool@gmail.com](mailto:mrvandejozefschool@gmail.com)

## 1.7 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Jozefschool valt onder het bestuur van de Verenigde Scholen J.A. Alberdingk Thijm PO. Dit bestuur, vertegenwoordigd door een bovenschoolse directie, overlegt geregeld met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit ouders en teamleden die worden gekozen uit de scholen die deel uitmaken van de stichting. Op basis van wettelijke bevoegdheden heeft de GMR gemiddeld eens in de zes tot acht weken overleg met het bestuur over het reeds gevoerde en nog te voeren beleid. Vaste overlegpunten zijn onder andere het plan van aanpak voor het komende jaar en de begroting. Door het hebben van instemmingsrecht en adviesrecht kan de GMR invloed uitoefenen op te nemen besluiten door het bestuur van de AT-scholen.

**Instemmingsrecht** houdt in dat het bestuur van de VSAT een besluit niet kan uitvoeren zolang de GMR niet akkoord is.

**Adviesbevoegdheid** houdt in dat de GMR zowel gevraagd als ongevraagd advies kan geven aan het bestuur van de AT-scholen over zaken die geregeld moeten worden.

## 1.8 Wettelijk kader

De bevoegdheden van de MR zijn wettelijk vastgelegd in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' (WMS). De wet WMS kent algemene bevoegdheden en bijzondere bevoegdheden toe aan de verschillende medezeggenschapsorganen.

### **Algemene bevoegdheden**

De algemene bevoegdheden van de (G)MR, de OPR (ondersteuningsplanraad) en de geledingen bestaan uit drie rechten:

1. het recht op overleg (artikel 6 WMS);
2. het initiatiefrecht (artikel 6 lid 2 WMS);
3. het recht op informatie (artikel 8 WMS).

### **Bijzondere bevoegdheden: instemming of advies?**

De bijzondere bevoegdheden bestaan uit instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden. De instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden van de verschillende medezeggenschapsorganen volgens de WMS zijn onder meer terug te vinden op internet. Bijvoorbeeld via: [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl)

## 2 Behandelde onderwerpen periode 2021-2023

### 2.1 MR- en/of schoolbrede onderwerpen

In onderstaand overzicht is opgenomen welke onderwerpen ter besluitvorming door de MR zijn behandeld.

| Besluitvorming MR schooljaar 2022/2023 |            |         |         |           |
|--|------------|---------|---------|-----------|
| Onderwerp                              | PMR/OMR*   |         | Status  | Datum     |
|  | Instemming | Advies  |         |           |
| Covid'19 Protocollen/leerkracht ziek   |            | PMR/OMR | Akkoord | 22-9-2020 |
| Ontwikkeling leerlingenaantallen       |            | PMR/OMR | Akkoord | 22-9-2020 |
| Herziene opzet schoolrapport           | PMR/OMR    |         | Akkoord | 2-2-2021  |
| Wijziging Veiligheidsplan              | PMR/OMR    |         | Akkoord | 2-2-2021  |
| Schooltijden 2021/2022                 | PMR/OMR    |         | Akkoord | 19-4-2021 |
| Formatie schooljaar 2021/2022          | PMR/OMR    |         | Akkoord | 25-5-2021 |
| Werkdrukplan                           | PMR        |         | Akkoord | 25-5-2021 |
| Veiligheidsplan 2018-2023              | PMR/OMR    |         | Akkoord | 21-9-2021 |
| Handele With Care                      | PMR        |         | Akkoord | 21-6-2022 |
| Brief stappenplan ziekte leerkracht    | PMR/OMR    |         | Akkoord | 22-3-2022 |
| School Ondersteunings Profiel (SOP)    | PMR/OMR    |         | Akkoord | 31-1-2023 |

\*) PMR: personeelsgeleding/OMR: oudergeleding.

#### Formatie Jozefschool

De formatie is een vast onderwerp op de MR agenda.

Hoewel de signalen in het land als ook bij aangesloten scholen van AT laten zien dat er structureel druk is op het rondmaken van de formatie weet de directie van de Jozefschool steeds weer de ingewikkelde puzzel te leggen. Voor de stabiliteit van het onderwijs is dit heel belangrijk.

#### Samenwerking OV en de MR

Zowel de MR als de OV zetten zich vol enthousiasme en betrokkenheid in voor de school. Voor komend schooljaar is het van belang dat de MR en de OV meer met elkaar samenwerken. Met name over de hoogte van de ouderbijdrage (instemmingsrecht MR) en verantwoording over de besteding gelden kan de afstemming tussen de OV en de MR worden geïntensiveerd.

Naast onderwerpen waar de MR advies-, en/of instemmingsrecht in heeft worden er ook onderwerpen besproken die niet direct MR gerelateerd zijn maar die wel in bepaalde mate impact hebben op de kinderen en/of de ouders/verzorgers of vanuit ouders/verzorgers zijn aangedragen. De belangrijkste zijn hieronder toegelicht.

#### Verkeersveiligheid

Zoals genoegzaam bekend ligt de Jozefschool aan de drukke doorgaande weg van het dorp, de Dammerweg. Hoewel de dorpskern (ook ter hoogte van de Jozefschool) als 30km zone geldt houden veel weggebruikers zich hier niet aan. De combinatie van drukte op de weg, de veelal hoge snelheid van passerende auto's, het parkeren van auto's op plaatsen waar deze niet voor bedoeld zijn en/of een combinatie van het genoemde kan leiden tot onveilige situaties bij de school.

De aangelegde 'kiss and ride' plaatsen heeft tot verbetering geleid. Echter de ervaring leert dat veel ouders/verzorgers deze in- en uitlaat plaatsen verwarren met parkeerplaatsen. Laatstgenoemde kent toch echt een ander doel.

Hetzelfde geldt voor parkeren op de stoep ter hoogte van de kerk of in het gras op de kruising Dammerweg/J.V. Ruysdaelstraat. Dit zorgt voor onvoldoende zicht op de verkeersstroom en een onveilige situatie.

Ook in het schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 heeft de schoolleiding met regelmaat een beroep gedaan op de ouders/verzorgers, zich aan de verkeersregels te houden en daarmee te voorkomen dat het handelen van ouders/verzorgers leidt tot onoverzichtelijke en daarmee onveilige situaties bij de school. Dit heeft in de volle breedte nog niet tot het gewenste effect geleid.

In de eerste helft van 2023 heeft de gemeente Wijdmeren meer nadruk op handhaven gelegd. Dit heeft op basis van terugkoppeling gemeente geleid tot aanspreken van automobilisten tot het uitdelen van verkeersboetes.

De MR agendeert dit punt periodiek op de agenda van de MR. Ook zal de MR waar nodig signalen aangaande de verkeersveiligheid bij de gemeente en de wijkagent beleggen.

#### Ontwikkelingen leerlingenaantal

Dat de Jozefschool een gewilde school is in Nederhorst den Berg is terug te zien in de jaarlijkse toename van het aantal leerlingen. De ontwikkeling in leerlingenaantal is een met regelmaat terugkerend onderwerp tijdens de MR vergaderingen.

Het gaat hierbij zowel om de aantallen leerlingen in relatie tot de huisvesting c.q. de aantallen per klas en de mate waarin de Jozefschool in staat is haar missie<sup>1</sup> te verwezenlijken daar waar het aantal kinderen per klas boven de eigen gestelde norm van maximaal 30 kinderen gaat. In beginsel is het beleid dat er bij instroom van onderop (kleuters) geen wachtlijst is. Dit vindt de school ook niet wenselijk.

Het is mooi te zien dat de Jozefschool een aansprekende school is in het dorp. Echter dit vraagt ook iets van de Jozefschool. Daar waar de verwachtingen hoog zijn moet men constant kunnen leveren in termen van kwalitatief goed onderwijs en de missie waarmaken zoals gepresenteerd op de website.

De MR betreft steevast in de gesprekken met de directie en personeelsgeleding de groei van de Jozefschool, de kwaliteit van het onderwijs en de borging hiervan.

#### Huisvesting

In het verlengde van leerlingenaantal is de daarmee gepaard gaande huisvestingsvraagstuk eveneens een onderwerp wat in samenspraak gaat met het bestuur en de gemeente. Inmiddels heeft ThuisBij nieuwe huisvesting op het schoolplein aan de achterkant van het gebouw.

De vraagstukken zoals het aantal leerlingen in relatie tot het schoolgebouw (capaciteitsbenutting, staat onderhoud, CO2 uitstoot, ed.) is bekend bij de gemeente. De gesprekken tussen AT Scholen en de gemeente over de huisvesting van de Jozefschool zijn lopende. Op de korte termijn zijn er geen concrete plannen voor nieuwe huisvesting dan wel verbouwing van de huidige locatie.

---

<sup>1</sup> Jozefschool richt zich op wat er echt toe doet: de ontwikkeling en groei van de leerling om zo de leerling in zijn kracht te zetten. Want daar gaat het om!



### Schoolplein

In juni 2023 is het vernieuwde schoolplein opgeleverd en feestelijk geopend bij de viering van het 100 jarig bestaan van de Jozefschool.

Het plein ziet er niet alleen mooi uit ook de kinderen zijn blij met de nieuwe speeltoestellen of de mogelijkheid om even te 'chillen'.

De aanleg is verzorgt door een hovenier uit het eigen dorp samen met een gespecialiseerd bedrijf in speelattributen en pleininrichting uit het Oosten van het land. Dit laatste is nodig vanwege de (wettelijke) vereisten die gelden voor schoolpleinen.

Daar waar er nog zaken zijn die enige aanpassingen behoeven worden deze meegenomen in de evaluatie.

### 3 Bijlage(n)

#### 3.1 Bijlage 1: Agenda MR vergaderingen

| Wanneer         | Wat   | Informereren/Instemmen/<br>Opstellen   |
|-----------------|---|--|
| aug/sept 2021   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Huishoudelijk reglement.</li> <li>• Leerlingaantallen.</li> <li>• Ontruimingsoefeningen.</li> <li>• Actiejaarplan.</li> </ul>                              | Opstellen/Informereren<br>Informereren<br>Informereren<br>Informereren       |
| okt/nov 2021    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgplan</li> <li>• Jaarverslag</li> <li>• Begroting</li> <li>• Kanjervragenlijst</li> <li>• Oudervragenlijst</li> </ul>                                   | Informereren<br>Informereren<br>Advies<br>Informereren<br>Advies             |
| febr/maart 2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiligheidsplan</li> <li>• BHV trainingen</li> <li>• Tussen Evaluatie Actiejaarplan</li> <li>• Vakantieregeling</li> </ul>                                 | Instemmen<br>Instemmen<br>Informereren<br>Advies                             |
| mei/juni 2022   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolplan</li> <li>• Formatie</li> <li>• Schoolgids</li> <li>• Data vergaderingen vastleggen</li> <li>• Eindevaluatie</li> <li>• Actiejaarplan</li> </ul> | Instemming<br>P-instemming<br>Instemming<br><br>Informereren<br>Informereren |