



Jaarverslag: MR Jozefschool Nederhorst den Berg

2020-2021

Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Voor u ligt het jaarverslag 2020-2021 van de medezeggenschapsraad (MR) van de Jozefschool Nederhorst den Berg.

In dit jaarverslag beschrijven we op hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Bijvoorbeeld welke beslissingen waarom zijn genomen en wat er aan bepaalde onderwerpen vooraf is gegaan.

We kunnen stellen dat schooljaar 2020-2021 opnieuw een bewogen jaar is geweest i.v.m. Covid-19. Als MR spreken we onze dank uit voor de snelle en gedegen reactie van de Jozefschool op de aanpassingen i.v.m. Covid'19 als ook de goede communicatie tussen de school en de MR in deze bijzondere tijd.

We zouden haast vergeten dat naast Corona er nog meer is gebeurd. Bijvoorbeeld Open Huis Jozefschool op 30 januari 2020, aanpassingen aan het schoolrapport, investeringen in nieuwe onderwijsmethodes en ging het onderhoud aan het schoolgebouw en speeltoestellen gewoon door.

Als MR en school kijken we samen met u uit naar 2021/2022.

De MR dankt de directie en docenten van de Jozefschool voor de prettige en open samenwerking!

MR Jozefschool Nederhorst den Berg
Nederhorst den Berg, 7 januari 2022
www.jozefndb.nl

Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school. Wilt u reageren op dit jaarverslag of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres:
mrvandezozefschool@gmail.com

Inhoudsopgave

VOORWOORD	2
1 ALGEMEEN	4
1.1 De Medezeggenschapsraad	4
1.2 Missie en visie	4
1.3 Samenstelling MR Jozefschool	4
1.4 Vergadercycli	5
1.5 Communicatie	5
1.6 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	5
1.7 Wettelijk kader	5
2 SCHOOLJAAR 2020-2021	6
2.1 Onderwerpen en prioriteiten	6
2.2 Behandelde onderwerpen 2020-2021	9

1 Algemeen

1.1 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk geregeld overlegorgaan en heeft als hoofdtaak het vertegenwoordigen van de belangen van leerlingen, ouders en groepsleerkrachten. De MR van de Jozefschool levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de directeur. De MR streeft ernaar een proactieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

1.2 Missie en visie

De MR van de Jozefschool stelt zich ten doel om actief over beleidsmatige zaken mee te denken en op een positieve manier invloed uit te oefenen op het schoolbeleid door gevraagd of ongevraagd advies te geven. We willen een bijdrage leveren aan (het bijstellen van) beleidsstukken en zorgen voor een goed geïnformeerde achterban.

Dit doen we door:

- De (beleids-) voorstellen van het bestuur/directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie-, initiatiefrecht en recht op overleg.
- Met onze achterban te communiceren over ontwikkelingen die het onderwijs in de school beïnvloeden.

We hanteren als uitgangspunten:

- Dat we namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen de school willen invullen.
- Dat we, als vertegenwoordiger, van personeel en ouders, invloed willen uitoefenen op beleid dat in school door de schoolleiding wordt gevoerd.
- Dat we niet alleen beleidsvoorstellen van de directie willen beoordelen, maar daarnaast ook, indien nodig, zelf met ideeën zullen komen door middel van gevraagd en ongevraagd advies.
- De contacten met ouders en personeel onderhouden en openstaan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel.

1.3 Samenstelling MR Jozefschool

De MR van de Jozefschool bestaat uit zes personen: drie leerkrachten en drie ouders. Beide geledingen (personeels- en oudergeleding) nemen zitting in de MR voor (in beginsel) een periode van drie jaar. De huidige samenstelling van de MR is als volgt:

Leerkrachten (personeelsgeleding)	Aftreden/ herverkiezing*	Ouders (oudergeleding)	Aftreden/ herverkiezing*
Mandy van Dijk (Voorzitter, secretaris en afgevaardigde GMR)	2024	Sandra Cerasuolo (afgevaardigde GMR)	2023
Daphne van Gelder	2022	Sophie Tissot van Patot	2024
Fanou Brand	2024	Tjebbe Hagen (notulist)	2023

*) Artikel 10 Huishoudelijk Reglement MR Jozefschool.

Voor de huidige bezetting van de medezeggenschapsraad kunt u ook terecht op de website van de school (www.jozefndb.nl).

1.4 Vergadercycli

De MR vergadert zes tot acht keer per jaar. Een week van tevoren worden de stukken doorgestuurd naar de MR leden.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en ze worden via de website aangekondigd. Alle ouders en personeelsleden zijn van harte uitgenodigd om een MR-vergadering als toehoorder bij te wonen.

1.5 Communicatie

Als MR willen we gemakkelijk te bereiken zijn voor ouders en leerkrachten en openheid in zaken omtrent het beleid geven. Communicatie tussen MR, personeel en ouders verdient continu de aandacht. Op de website van de Jozefschool zijn de jaarverslagen beschikbaar.

Na iedere MR-vergadering brengen de leerkrachten uit de MR in de teamvergadering verslag uit van genoemde punten binnen de MR. De MR is bereikbaar via: mrvandejozefschool@gmail.com

1.6 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Jozefschool valt onder het bestuur van de Verenigde Scholen J.A. Alberdingk Thijm PO. Dit bestuur, vertegenwoordigd door een bovenschoolse directie, overlegt geregeld met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit ouders en teamleden die worden gekozen uit de scholen die deel uitmaken van de stichting.

Op basis van wettelijke bevoegdheden heeft de GMR gemiddeld eens in de zes tot acht weken overleg met het bestuur over het reeds gevoerde en nog te voeren beleid. Vaste overlegpunten zijn onder andere het plan van aanpak voor het komende jaar en de begroting. Door het hebben van instemmingsrecht en adviesrecht kan de GMR invloed uitoefenen op te nemen besluiten door het bestuur van de AT-scholen.

Instemmingsrecht houdt in dat het bestuur van de VSAT een besluit niet kan uitvoeren zolang de GMR niet akkoord is.

Adviesbevoegdheid houdt in dat de GMR zowel gevraagd als ongevraagd advies kan geven aan het bestuur van de AT-scholen over zaken die geregeld moeten worden.

1.7 Wettelijk kader

De bevoegdheden van de MR zijn wettelijk vastgelegd in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' (WMS). De wet WMS kent algemene bevoegdheden en bijzondere bevoegdheden toe aan de verschillende medezeggenschapsorganen.

Algemene bevoegdheden

De algemene bevoegdheden van de (G)MR, de OPR (ondersteuningsplanraad) en de geledingen bestaan uit drie rechten:

1. het recht op overleg (artikel 6 WMS);
2. het initiatiefrecht (artikel 6 lid 2 WMS);
3. het recht op informatie (artikel 8 WMS).

Bijzondere bevoegdheden: instemming of advies?

De bijzondere bevoegdheden bestaan uit instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden. De instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden van de verschillende medezeggenschapsorganen volgens de WMS zijn onder meer terug te vinden op internet. Bijvoorbeeld via: www.infowms.nl

2 Schooljaar 2020-2021

2.1 Onderwerpen en prioriteiten

De agenda van de MR vergaderingen 2021/2022 met de jaarlijks terugkerende onderwerpen is als volgt:

Wanneer	Wat	Informereren/Instemmen/Opstellen
aug/sept 2021	<ul style="list-style-type: none"> Huishoudelijk reglement. Leerlingaantallen. Ontruimingsoefeningen. Actiejaarplan. 	Opstellen/Informereren
okt/nov 2021	<ul style="list-style-type: none"> Zorgplan Jaarverslag Begroting Kanjervragenlijst Oudervragenlijst 	Informeren Informeren Advies Informeren Advies
febr/maart 2022	<ul style="list-style-type: none"> Veiligheidsplan BHV trainingen Tussen Evaluatie Actiejaarplan Vakantieregeling 	Instemmen Instemmen Informeren Advies
mei/juni 2022	<ul style="list-style-type: none"> Schoolplan Formatie Schoolgids Data vergaderingen vastleggen Eindevaluatie Actie jaarplan 	Instemming P-instemming Instemming Informeren

Daarnaast komen ook onderwerpen op de agenda die door ouders zijn meegegeven hetzij concreet of veel gehoorde signalen die via verschillende vormen van communicatie tot de MR zijn gekomen. Onderwerpen die vooral bij ouders speelden en/of nog zijn hieronder opgenomen.

COVID-19/Corona

Hoewel Corona nog steeds onder ons is heeft de school ook in het schooljaar 2020/2021 het geven van onderwijs weten heen te waarborgen. Vanzelfsprekend werd ook de school getroffen met uitval van docenten en leerlingen door Corona. Zijn klassen genoodzaakt in quarantaine gegaan en zijn feestelijke gebeurtenissen als Sinterklaas en Kerst wel doorgedaan maar op een andere manier dan normaal en misschien ook wel gewenst. Toch heeft alles niet geleid tot het noodgedwongen naar huis sturen van klassen en/of het sluiten van de gehele school.

De MR ervaart de samenwerking, korte communicatielijnen en afstemming n.a.v. persconferenties en gewijzigde maatregelen voor school als prettig en constructief.

Verkeersveiligheid

Zoals genoegzaam bekend ligt de Jozefschool aan de drukke zo niet de drukste doorgaande weg van het dorp, de Dammerweg. Hoewel de dorpskern (ook ter hoogte van de Jozefschool) als 30km zone geldt houden veel weggebruikers zich hier niet aan. De combinatie van drukte op de weg, de veelal hoge snelheid van passerende auto's, het parkeren van auto's op plaatsen waar deze niet voor bedoeld zijn en/of een combinatie van het genoemde kan leiden tot onveilige situaties bij de school.

De aangelegde 'kiss and ride' plaatsen heeft tot verbetering geleid. Echter de ervaring leert dat veel ouders/verzorgers deze in- en uitlaat plaatsen verwarren met parkeerplaatsen. Laatstgenoemde kent toch echt een ander doel.

Ook in het schooljaar 2020/2021 heeft de schoolleiding met regelmaat een beroep gedaan op de ouders/verzorgers, zich aan de verkeersregels te houden en daarmee te voorkomen dat het handelen van ouders/verzorgers leidt tot onoverzichtelijke en daarmee onveilige situaties bij de school. Dit heeft in de volle breedte nog niet tot het gewenste effect geresulteerd.

De MR agendeert dit punt periodiek op de agenda van de MR. Ook zal de MR waar nodig signalen aangaande de verkeersveiligheid bij de gemeente beleggen.

Ontwikkelingen leerlingenaantal

Ook gedurende het schooljaar 2020-2021 is de ontwikkeling in leerlingaantal een met regelmaat terugkerend onderwerp tijdens de MR vergaderingen.

Het gaat hierbij zowel om de aantallen leerlingen in relatie tot de huisvesting c.q. de aantallen per klas en de mate waarin de Jozefschool in staat is haar missie¹ te verwezenlijken daar waar het aantal kinderen per klas boven de eigen gestelde norm van maximaal 30 kinderen gaat.

De MR betreft stevast in de gesprekken met de directie en personeelsgeleding dit uitgangspunt en specifiek de borging.

Huisvesting

In het verlengde van leerlingenaantal is de daarmee gepaard gaande huisvestingsvraagstuk eveneens een onderwerp wat in samenspraak gaat met het bestuur en de gemeente. In het jaarverslag 2019-2020 is aangegeven dat gekeken zou worden naar het in gebruik nemen van de voormalige lerarenkamer als klaslokaal. Zoals bekend is dit ook gebeurd. Inmiddels is deze ruimte in gebruik genomen als lokaal voor groep 6.

Daarnaast is besloten dat met ingang van het schooljaar 2022/2023 het lokaal bij de onderbouw wat nu nog in gebruik is door ThuisBij, toebedeeld wordt aan de onderbouw van de Jozefschool. Hetgeen betekent dat ThuisBij uitwijkt naar een andere locatie. De voorkeur is wel dat dit op het terrein van de school zelf is. De mogelijkheden hiertoe zijn onderwerp van lopende gesprekken tussen het bestuur van AT Scholen, de gemeente Wijdemeren en het bestuur van ThuisBij. Dit heeft nog niet tot concrete besluitvorming geleid.

Wijzigingen schoolrapporten

De vernieuwde opzet sluit beter aan bij hetgeen ze zelf in de klas ook doen. De opzet zoals het werken met de smileys en 'haren' maakt duidelijker communiceren met de kinderen mogelijk en sluit aan op de personal goals. In de klas wordt al gebruik gemaakt van de 'haren' methode. Bij drie haren kan een kind zelfstandig het doel behalen. Dit geldt ook bij 4 haren maar is het verschik dat ene kind een ander helpt. Het is een rapport voor de kinderen en de nieuwe opzet maakt het herkenbaarder voor de leerling omdat ze zien wat ze de hele dag doen in de klas.

De MR heeft op 2-2-2021 ingestemd met de nieuwe opzet van het rapport.

¹ Jozefschool richt zich op wat er echt toe doet: de ontwikkeling en groei van de leerling om zo de leerling in zijn kracht te zetten. Want daar gaat het om!

Wijziging schooltijden

Met ingang 2021/2022 zijn de schooltijden veranderd. Concreet is de wijziging geweest dat het rooster voor de groepen 1 t/m 4 is gebleven zoals het nu is:

- Op maandag, dinsdag en donderdag een schooldag van 8:30 tot 14:30 uur;
- Op woensdag en vrijdag een schooldag van 8:30 tot 12:30 uur.

Het rooster voor groep 5 t/m 8 ziet er vanaf 2021/2022 als volgt uit:

- Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag een schooldag van 8:30 – 14:30 uur;
- Op woensdag een schooldag van 8:30 – 12:30 uur.

Sinds de invoering "Hoornse Model" heeft de school een aantal veranderingen doorgemaakt. Het geven van Engelse lessen, muziek van onze muziekdocent en het IPC zijn ingevoerd. Zaken waar de school heel blij mee is, maar die wel tijd kosten. Hierdoor is er meer druk komen te liggen op de vakken rekenen, taal en begrijpend lezen, de sociaal emotionele ontwikkeling en het werken met leerdoelen om eigenaarschap bij leerlingen te vergroten.

De voornaamste reden voor uitbreiding uren is dat er nu veel druk ligt op wat er allemaal 'moet' op een lesdag. Dingen gaan en moeten vaak gehaast, omdat daar eigenlijk onvoldoende tijd voor is. Denk hierbij aan het evalueren van de doelen van een les of het nabespreken van toetsen. Met name bij de vakken als Engels, IPC, verkeer en kanjertraining kun je vaak niet de tijd nemen die nodig is om het echt goed te doen. Om voor alles de tijd te kunnen nemen die het verdient, zijn de twee uur op vrijdagmiddag voor de bovenbouw nodig.

Daarnaast heeft de school zich te houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen in 8 schooljaren. Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- De eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;
- De laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

Met het 'Hoornse Model' zat de school aan de onderkant van het minimum aantal uren. Dit had mede tot gevolg dat de school niet meer studiedagen voor de docenten kon plannen. Hoe meer studiedagen (lees: werken aan het eigen vakmanschap) hoe minder uur les voor de kinderen.

In de MR vergaderingen komt dit onderwerp met regelmaat terug.

Een evaluatie vanuit het team moet nog komen. Dit staat als actiepoint op de agenda van de MR vergaderingen 2021/2022.

NPO; Nationaal Plan Onderwijs Schoolplan

Vanuit de overheid is geld beschikbaar gesteld aan scholen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs. Dit is bedoeld voor herstel en ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na corona. De school kan hiermee leerlingen en leerkrachten helpen om leervertragingen en andere problemen door corona aan te pakken.

Middels een menukaart kan de school passende interventies kiezen.

<https://www.nponderwijs.nl/po-en-vo/menukaart/interventies-kiezen>

De Jozefschool ontvangt € 175.000,- aan NPO gelden om te besteden (€ 700,- per leerling). Een besteding is een FuzeField aan de voorkant van de school. Kunst-juf, muziek, etc.

De invulling van de NPO gelden is een vast onderwerp op de agenda van de MR.

2.2 Behandelde onderwerpen 2020-2021

In het schooljaar 2020-2021 is in totaal door de MR 10 keer (2 in 2020 en 8 in 2021) vergaderd (live en via MS Teams) over uiteenlopende onderwerpen.

In onderstaand overzicht is opgenomen welke onderwerpen ter besluitvorming door de MR zijn behandeld in het afgelopen schooljaar.

Besluitvorming MR schooljaar 2020/2021				
Onderwerp	PMR/OMR*		Status	Datum
	Instemming	Advies		
Covid'19 Protocollen/leerkracht ziek		PMR/OMR	Akkoord	22-9-2020
Ontwikkeling leerlingenaantallen		PMR/OMR	Akkoord	22-9-2020
Herziene opzet schoolrapport	PMR/OMR		Akkoord	2-2-2021
Wijziging Veiligheidsplan	PMR/OMR		Akkoord	2-2-2021
Schooltijden 2021/2022	PMR/OMR		Akkoord	19-4-2021
Formatie schooljaar 2021/2022	PMR/OMR		Akkoord	25-5-2021
Werkdrukplan	PMR		Akkoord	25-5-2021
Veiligheidsplan 2018-2023	PMR/OMR		Akkoord	21-9-2021

*) PMR: personeelsgeleding/OMR: oudergeleding.