



Jaarverslag: MR Jozefschool Nederhorst den Berg

2019-2020

Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

Voor u ligt het jaarverslag 2019-2020 van de medezeggenschapsraad (MR) van de Jozefschool Nederhorst den Berg.

In dit jaarverslag beschrijven we op hoofdlijnen waar we ons het afgelopen jaar mee bezig hebben gehouden. Bijvoorbeeld welke beslissingen waarom zijn genomen en wat er aan bepaalde onderwerpen vooraf is gegaan.

We kunnen stellen dat schooljaar 2019-2020 een bewogen jaar is geweest. Niet in de laatste plaats door Covid-19 wat de maanden maart t/m juli 2020 heeft gedomineerd. Als MR spreken we onze dank uit voor de snelle en gedegen reactie van de Jozefschool op de aanpassingen i.v.m. Covid'19 als ook de goede communicatie tussen de school en de MR in deze bijzondere tijd.

We zouden haast vergeten dat naast Corona er nog meer is gebeurd. Bijvoorbeeld Open Huis Jozefschool op 30 januari 2020, aanpassingen aan het schoolrapport, investeringen in nieuwe onderwijsmethodes en ging het onderhoud aan het schoolgebouw en speeltoestellen gewoon door.

Als MR en school kijken we samen met u uit naar 2021.

De MR dankt de directie en docenten van de Jozefschool voor de prettige en open samenwerking!

MR Jozefschool Nederhorst den Berg
Nederhorst den Berg, 2 februari 2021

Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school. Wilt u reageren op dit jaarverslag of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres: mrvandejozefschool@gmail.com

Inhoudsopgave

VOORWOORD	2
1 ALGEMEEN	4
1.1 De Medezeggenschapsraad	4
1.2 Missie en visie	4
1.3 Samenstelling MR Jozefschool	4
1.4 Vergadercycli	5
1.5 Communicatie	5
1.6 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	5
1.7 Wettelijk kader	5
2 SCHOOLJAAR 2019-2020	6
2.1 Onderwerpen en prioriteiten	6
2.2 Behandelde onderwerpen 2019-2020	8

1 Algemeen

1.1 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk geregeld overlegorgaan en heeft als hoofdtaak het vertegenwoordigen van de belangen van leerlingen, ouders en groepsleerkrachten. De MR van de Jozefschool levert vanuit een kritisch-constructieve instelling een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs. De MR doet dat door belangenbehartiging van ouders, leerlingen en personeel bij schoolzaken. Uitgangspunt daarbij is het algemene belang van de school. De MR functioneert als kritische gesprekspartner en controlerend orgaan van de directeur. De MR streeft ernaar een proactieve gespreks- en onderhandelingspartner te zijn. Als vertegenwoordiger van de achterban - zonder last of ruggenspraak - wil de MR voldoende informatie verwerven én verstrekken.

1.2 Missie en visie

Zoals ook is benoemd in hoofdstuk 1.1 stelt de MR van de Jozefschool zich ten doel om actief over beleidsmatige zaken mee te denken en op een positieve manier invloed uit te oefenen op het schoolbeleid door gevraagd of ongevraagd advies te geven. We willen een bijdrage leveren aan (het bijstellen van) beleidsstukken en zorgen voor een goed geïnformeerde achterban.

Dit doen we door:

- De (beleids-) voorstellen van het bestuur/directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie-, initiatiefrecht en recht op overleg.
- Met onze achterban te communiceren over ontwikkelingen die het onderwijs in de school beïnvloeden.

We hanteren als uitgangspunten:

- Dat we namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen de school willen invullen.
- Dat we, als vertegenwoordiger, van personeel en ouders, invloed willen uitoefenen op beleid dat in school door de schoolleiding, namens het bevoegd gezag wordt gevoerd.
- Dat we niet alleen beleidsvoorstellen van de directie, namens het bevoegd gezag willen beoordelen, maar daarnaast ook, indien nodig, zelf met ideeën zullen komen door middel van gevraagd en ongevraagd advies.
- De contacten met ouders en personeel onderhouden en openstaan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel.

1.3 Samenstelling MR Jozefschool

De MR van de Jozefschool bestaat uit zes personen: drie leerkrachten en drie ouders. Beide geledingen (personeels- en oudergeleding) nemen zitting in de MR voor (in beginsel) een periode van drie jaar. De huidige samenstelling van de MR is als volgt:

Leerkrachten (personeelsgeleding)	Ouders (oudergeleding)
Mandy van Dijk (Voorzitter, secretaris en afgevaardigde GMR)	Sandra Cerasuolo (afgevaardigde GMR)
Daphne van Gelder	Sophie Tissot van Patot
Fanou Brand	Tjebbe Hagen (notulist)

Voor de huidige bezetting van de medezeggenschapsraad kunt u ook terecht op de website van de school (www.jozefndb.nl).

1.4 Vergadercycli

De MR vergadert zes tot acht keer per jaar. Een week van tevoren worden de stukken doorgestuurd naar de MR leden.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en ze worden via de website aangekondigd. Alle ouders en personeelsleden zijn van harte uitgenodigd om een MR-vergadering als toehoorder bij te wonen.

1.5 Communicatie

Als MR willen we gemakkelijk te bereiken zijn voor ouders en leerkrachten en openheid in zaken omtrent het beleid geven. Communicatie tussen MR, personeel en ouders verdient continu de aandacht. Op de website van de Jozefschool zijn de jaarverslagen beschikbaar.

Na iedere MR-vergadering brengen de leerkrachten uit de MR in de teamvergadering verslag uit van genoemde punten binnen de MR. De MR is bereikbaar via: mrvandejozefschool@gmail.com

1.6 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Jozefschool valt onder het bestuur van de Verenigde Scholen J.A. Alberdingk Thijm PO. Dit bestuur, vertegenwoordigd door een bovenschoolse directie, overlegt geregeld met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit ouders en teamleden die worden gekozen uit de scholen die deel uitmaken van de stichting.

Op basis van wettelijke bevoegdheden heeft de GMR gemiddeld eens in de zes tot acht weken overleg met het bestuur over het reeds gevoerde en nog te voeren beleid. Vaste overlegpunten zijn onder andere het plan van aanpak voor het komende jaar en de begroting. Door het hebben van instemmingsrecht en adviesrecht kan de GMR invloed uitoefenen op te nemen besluiten door het bestuur van de AT-scholen.

Instemmingsrecht houdt in dat het bestuur van de VSAT een besluit niet kan uitvoeren zolang de GMR niet akkoord is.

Adviesbevoegdheid houdt in dat de GMR zowel gevraagd als ongevraagd advies kan geven aan het bestuur van de AT-scholen over zaken die geregeld moeten worden.

1.7 Wettelijk kader

De bevoegdheden van de MR zijn wettelijk vastgelegd in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' (WMS). De wet WMS kent algemene bevoegdheden en bijzondere bevoegdheden toe aan de verschillende medezeggenschapsorganen.

Algemene bevoegdheden

De algemene bevoegdheden van de (G)MR, de OPR (ondersteuningsplanraad) en de geledingen bestaan uit drie rechten:

1. het recht op overleg (artikel 6 WMS);
2. het initiatiefrecht (artikel 6 lid 2 WMS);
3. het recht op informatie (artikel 8 WMS).

Bijzondere bevoegdheden: instemming of advies?

De bijzondere bevoegdheden bestaan uit instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden. De instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden van de verschillende medezeggenschapsorganen volgens de WMS zijn onder meer terug te vinden op internet. Bijvoorbeeld via: www.infowms.nl

2 Schooljaar 2019-2020

2.1 Onderwerpen en prioriteiten

Tijdens de MR vergaderingen passeren vele onderwerpen de revue. Dat zijn naast de reguliere aspecten ook onderwerpen die door ouders zijn meegegeven hetzij concreet of veel gehoorde signalen die via het schoolplein middels korte gesprekken tot de MR zijn gekomen. Onderwerpen die vooral bij ouders speelden en/of nog zijn hieronder opgenomen.

Verkeersveiligheid

De Jozefschool ligt aan de drukke zo niet de drukste doorgaande weg van het dorp, de Dammerweg. Hoewel de dorpskern (ook ter hoogte van de Jozefschool) als 30km zone geldt houden veel weggebruikers zich hier niet aan. De combinatie van drukte op de weg, de veelal hoge snelheid van passerende auto's, het parkeren van auto's op plaatsen waar deze niet voor bedoeld zijn en/of een combinatie van het genoemde kan leiden tot onveilige situaties bij de school. De recent opgeleverde nieuwe parkeerplaats ter hoogte van de school heeft in deze wel tot verbetering geleid.

Met regelmaat staat de wijkagent bij de school om toezicht te houden op de verkeerstroom en waar nodig maatregelen te nemen. Het is goed te beseffen dat de school niet gaat over de weginrichting en wijze van gebruik. Wat de school kan doen is trachten in dit geval de ouders/verzorgers, te verzoeken zich aan de verkeersregels te houden en daarmee te voorkomen dat het handelen van ouders/verzorgers leidt tot onoverzichtelijke en daarmee onveilige situaties bij de school. Ook heeft de school intensief contact met de gemeente op dit vlak.

Eén van de dringende oproepen vanuit de school is om zoveel mogelijk op de fiets te komen. Als ook niet langer dan noodzakelijk te verblijven op- of rond de school. Een verzoek wat onderschreven wordt door de MR.

De MR agendeert dit punt periodiek op de agenda van de MR. Ook zal de MR waar nodig signalen aangaande de verkeersveiligheid bij de gemeente beleggen.

Formatie

Ieder schooljaar ervaren wij bij ouders dat er met grote belangstelling wordt uitgekeken naar de formatie voor het nieuwe schooljaar. Iets wat wij als MR kunnen begrijpen. Ook de MR vindt het belangrijk dat de juiste docent voor de juiste klas staat. Die gesprekken voeren we ook. Met inachtneming van ieders rol in dit proces. De oudergeleding van de MR heeft geen instemmingsbevoegdheid m.b.t. de formatie. Dat is voorbehouden aan de personeelsgeleding.

Ontwikkelingen leerlingenaantal

Een veelgehoord punt van zorg bij ouders is de ontwikkeling van het leerlingenaantal van de Jozefschool en daarmee de omvang van de klassen. In het bijzonder of bij een bepaald leerlingenaantal in de klas de gewenste kwaliteit van onderwijs- en aandacht voor het individu (zowel die bovengemiddeld- als iets onder de 'lijn' presteert) gegeven kan worden aan dat kind wie het nodig heeft. De Jozefschool stelt onder meer in haar missie dat de Jozefschool zich richt op wat er echt toe doet: de ontwikkeling en groei van de leerling om zo de leerling in zijn kracht te zetten. Want daar gaat het om!

De MR betreft stevast in de gesprekken met de directie en personeelsgeleding dit uitgangspunt en specifiek de borging.

Huisvesting

In het verlengde van leerlingenaantal is de daarmee gepaard gaande huisvestingsvraagstuk eveneens een onderwerp wat in samenspraak gaat met het bestuur en de gemeente. Een voorbeeld van een maatregel die is genomen is het in gebruik nemen van de voormalige lerarenkamer als klaslokaal. Ook wordt gekeken naar alternatieve huisvesting op het eigen terrein. Dit heeft nog niet tot concrete besluitvorming geleid.

COVID-19/Corona

In dit jaarverslag kunnen wij niet om Corona heen. Hoewel de Corona situatie niet hele verslagperiode behelst heeft het ons inziens wel een grote impact gehad (en nog heeft) op de maatschappij en daarmee ook de school én de kinderen.

In het voorjaar van 2020 kwam ineens de Corona epidemie op. Door het kabinet zijn in korte tijd diverse maatregelen afgekondigd waaronder de sluiting van de scholen vanaf 16 maart 2020. Leerlingen bleven thuis en de meeste leraren werkten vanuit huis, hetgeen betekende dat er op afstand onderwijs moest worden gegeven en genoten.

De Jozefschool heeft in de bovenbouw het afstandsonderwijs snel en pragmatisch vormgegeven. Naast het snel ter beschikking stellen van lesmateriaal werden de lessen online gegeven. In de groepen 5 en 6 waren er twee Zoom-momenten per dag. In de groepen 7 en 8 waren er 3 Zoom-momenten per dag. In groep 3 en 4 werd gewerkt met een weektaak en twee Zoom-momenten per week. Daarnaast was er dagelijks contact met ouders via de mail, waarbij ook instructiefilmpjes werden gedeeld. In groep 1 en 2 werd aanvankelijk gewerkt met een weektaak en (zelfgemaakte) instructiefilmpjes, die met ouders werden gedeeld. Later zijn ook in deze groepen Zoom-momenten georganiseerd.

Over het algemeen werd de situatie door zowel de leerlingen als ouders goed ontvangen. Vanzelfsprekend was er het gemis van sociale interactie met vriendjes, klasgenoten en leerkrachten. Vanuit de ouderkant was de respons wisselend. Het afstandsonderwijs deed een groot beroep op de ouders. De ouders hadden thuis ineens de rol van leraar of coach, terwijl zij vaak zelf ook vanuit huis werkten.

De school mag trots zijn op de wijze en snelheid waarmee het digitaal onderwijs is ingevoerd op het moment dat de scholen dicht moesten.

2.2 Behandelde onderwerpen 2019-2020

In het schooljaar 2019-2020 is in totaal door de MR 10 keer (2 in 2019 en 8 in 2020) vergaderd (live en via Zoom) over uiteenlopende onderwerpen.

In onderstaand overzicht is opgenomen welke onderwerpen ter besluitvorming door de MR zijn behandeld in het afgelopen schooljaar.

Onderwerp	Besluitvorming PMR/OMR*		Status	Datum
	Instemming	Advies		
Gynzy groep 4 t/m 8	PMR/OMR		Akkoord	25-3-2019
Veiligheidsplan 2020-2022	PMR/OMR		Akkoord	27-5-2019
Zorgplan 2019	PMR/OMR		Akkoord	27-5-2019
Formatie schooljaar 2019-2020	PMR		Akkoord	27-5-2019
Ontruimingsplan	PMR/OMR		Akkoord	24-6-2019
Verspreiding Dammertje na 1x per maand		PMR/OMR	Akkoord	24-6-2019
Afronding oudervragenlijst		PMR/OMR	Akkoord	24-6-2019
Aanpassingen rapport i.v.m. formatief handelen.		PMR/OMR	Akkoord	24-9-2019
Begroting 2019-2020		PMR/OMR	Akkoord	29-10-2019
Opzet- en inrichting IPC uitjes	PMR/OMR		Akkoord	29-10-2019
Schoolplan 2020-2024	PMR/OMR		Akkoord	23-6-2020
Schoolgids	PMR/OMR		Akkoord	23-6-2020
Formatie 2020-2021	PMR		Akkoord	26-5-2020
Actiejaarplan		PMR/OMR	Akkoord	26-5-2020
Covid'19 Protocollen/leerkracht ziek		PMR/OMR	Akkoord	22-9-2020
Ontwikkeling leerlingenaantallen		PMR/OMR	Akkoord	22-9-2020

*) PMR: personeelsgeleding/OMR: oudergeleding.