



Jaarverslag Medezeggenschapsraad Jozefschool, Nederhorst den Berg Schooljaar 2018-2019

MR Jozefschool
Nederhorst den Berg, januari 2020

Inhoud



- Inleiding
 - Waarvoor is de MR?
 - Samenstelling
 - Communicatie
 - GMR
- Instemmings- en adviesbevoegdheden
 - Wettelijk kader
 - Behandelde onderwerpen
 - Onderwerpen waarvoor instemming- of advies nodig is
- Actiejaarplan 2018-2019

Inleiding

Doel MR.

Samenstelling MR.

Communicatie.

GMR.

Wat doet de MR?



De MR is een wettelijk geregeld overlegorgaan en heeft als hoofdtaak het vertegenwoordigen van de belangen van leerlingen, ouders en groepsleerkrachten. De MR heeft *instemmings-* en/of *adviesrecht*. Bijvoorbeeld bij de totstandkoming van het schoolplan en de schoolgids, het vaststellen van de vakantieplanning en de huisvesting. Het bestuur vraagt over deze zaken advies of instemming aan de MR alvorens zij definitieve besluiten neemt. De MR kan ook ongevraagd advies uitbrengen. De MR vergadert ongeveer 6 tot 8 keer per schooljaar. De rol van de medezeggenschapsraad is dus op het beleidsmatige vlak en varieert van meedenken tot het kritisch volgen van bestuurlijk beleid met betrekking tot onze school.

Een aantal onderwerpen komen regelmatig terug:

- De jaarlijkse schoolgids.
- Het formatieplan: de personele invulling in het komende schooljaar en de indeling van de groepen.
- Het zorgplan: het jaarlijkse beleidsplan voor de zorg voor kinderen die extra aandacht nodig hebben.
- Het schoolplan: het meerjarig beleidsplan van de school
- De jaarlijkse financiële begroting.

Daarnaast komen er actuele onderwerpen langs waarop bestuur en directie beleid vormen. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de wijze waarop de veiligheid en het welzijn van onze kinderen en leerkrachten wordt gewaarborgd.

Wie is de MR van de Jozefschool?



De MR van de Jozefschool bestaat uit zes personen: drie leerkrachten en drie ouders. Beide geledingen (personeels- en oudergeleding) nemen zitting in de MR voor een periode van 3 jaar.

De personeelsgeleding van de MR is voor het schooljaar 2019-2020 veranderd. Daphne van Gelder neemt de plaats over van Nanda Bakker. De voorzitter/secretaris/afgevaardigde GMR blijft; Mandy van Dijk. Sandra Cerasuolo blijft de ouderafgevaardigde voor de GMR. Tjebbe Hagen en Daphne van Gelder notuleren. Een week van tevoren worden de stukken doorgestuurd naar de MR leden. De MR vergadert zes tot acht keer per jaar.

De huidige samenstelling van de MR is als volgt:

Leerkrachten (personeelsgeleding)	Ouders (oudergeleding)
Mandy van Dijk (voorzitter/secretaris MR, GMR afgevaardigde)	Sandra Cerasuolo (afgevaardigde GMR)
Daphne van Gelder (notulist)	Sophie Tissot van Patot
Fanou Brand	Tjebbe Hagen (notulist)

Voor de huidige bezetting van de medezeggenschapsraad kunt u ook terecht op de website van de school (www.jozefndb.nl).



Als MR willen we gemakkelijk te bereiken zijn voor ouders en leerkrachten en openheid in zaken omtrent het beleid geven. Communicatie tussen MR, personeel en ouders verdient continu de aandacht. Het afgelopen schooljaar hebben we geprobeerd hier goed vorm en inhoud aan te geven.

Wat is er gebeurd?

- De informatie over de MR op de website is geactualiseerd en bevat het jaarverslag 2018-2019, de samenstelling en de jaarlijkse vergaderdata.
- Na iedere MR-vergadering moeten de leerkrachten uit de MR in de teamvergadering verslag uitbrengen van genoemde punten binnen de MR.
- De MR is bereikbaar via mrvandezozefschool@gmail.com.

Oproep!

Als er als ouder(s) vragen zijn of als je iets hebt wat je bespreekbaar wilt maken, kom naar ons toe of stuur een mail!



Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)



De Jozefschool valt onder het bestuur van de Verenigde Scholen Alberdingk Thijm PO. Dit bestuur, vertegenwoordigd door een boven schoolse directie, overlegt geregeld met de GMR. De GMR bestaat uit ouders en teamleden die worden gekozen uit de scholen die deel uitmaken van de MR.

Op basis van wettelijke bevoegdheden heeft de GMR gemiddeld eens in de zes tot acht weken overleg met de boven schoolse directie over het reeds gevoerde en nog te voeren beleid. Vaste overlegpunten zijn onder andere het plan van aanpak voor het komende jaar en de begroting.

Door het hebben van instemmingsrecht en adviesrecht kan de GMR invloed uitoefenen op te nemen besluiten door het bestuur van de AT-scholen.

Instemmingsrecht houdt in dat het bestuur van de VSAT een besluit niet kan uitvoeren zolang de GMR niet akkoord is.

Adviesbevoegdheid houdt in dat de GMR zowel gevraagd als ongevraagd advies kan geven aan het bestuur van de AT-scholen over zaken die geregeld moeten worden.

Instemming- en Advies

Wettelijk kader.

Behandelde onderwerpen.

Onderwerpen waarvoor instemming- advies MR nodig is.

Wet Medezeggenschap op Scholen



De bevoegdheden van de MR zijn wettelijk vastgelegd in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen' (WMS). De wet WMS kent algemene bevoegdheden en bijzondere bevoegdheden toe aan de verschillende medezeggenschapsorganen.

Algemene bevoegdheden

De algemene bevoegdheden van de (G)MR, de OPR en de geledingen bestaan uit drie rechten:

- het recht op overleg (artikel 6 Wms);
- het initiatiefrecht (artikel 6 lid 2 Wms);
- het recht op informatie (artikel 8 Wms).



Bijzondere bevoegdheden: instemming of advies?

De bijzondere bevoegdheden bestaan uit instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden. De instemmingsbevoegdheden en adviesbevoegdheden van de verschillende medezeggenschapsorganen volgens de WMS zijn onder meer terug te vinden op internet. Bijvoorbeeld via: <https://infowms.nl/>

Concreet betekent dit dat de MR over veel zaken wat kan vinden maar niet altijd wat te zeggen heeft!

Behandelde onderwerpen (1/2)



Gedurende het schooljaar komen diverse onderwerpen aan bod. Dit zijn aspecten als jaarplan, veiligheid op de school, lesstof, sanitair, dynamiek in de klassen, etc.).

Van belang hierbij is dat we als MR vergaderen in een sfeer van openheid, waarin informeel en formeel overleg mogelijk is. Ook dit jaar is er tijdens de bijeenkomsten met de directie gesproken over de diverse onderwerpen die ter tafel kwamen en was er openheid in het verstrekken van informatie.

LEERLINGENAANTAL

Het leerlingenaantal is begin schooljaar 2019-2020; 212 leerlingen. Waarbij de zwaarte ligt bij de kleuters. Er is gekozen om met 3 kleutergroepen te starten. Groep 1/2 Reddertjes 14 leerlingen, Groep 1/2 Floddertjes 18 leerlingen en Groep 1/2 Stampertjes 16 leerlingen.

GYNZY

Begin januari 2018 zijn de groepen 6 en 8 gestart met een pilot van Gynzy. Adaptieve verwerkingssoftware voor spelling en rekenen op de Chromebook. Elk kind heeft zijn eigen device en koptelefoon. De kinderen maken een les en kunnen daarna op eigen niveau werken in de werelden. De ervaring is dat Gynzy ook werkt met het formatief handelen/toetsen. Begin schooljaar 2019-2020 starten groep 5 t/m 8 met Gynzy. De bijbehorende investering is onderdeel van de begroting.

PARRO

In februari is gestart met een pilot van Parro. Het oudercommunicatieportaal voor ouders en leerkrachten. Leerkrachten kunnen activiteiten aanmaken, oudergesprekken inplannen, delen van foto's, hulp vragen voor het rijden naar uitjes en om materialen vragen. Ouders kunnen ook een gesprek starten met de leerkracht.

Behandelde onderwerpen (2/2)



SCHOOLUITJES

Het schoolreisje is afgeschaft. De uitjes worden gecombineerd aan de thema's van IPC. De leerlingen gaan op deze manier vaker op pad en het is educatief. De schoolbus kan voor deze uitjes gereserveerd worden en anders wordt er een beroep op ouders gedaan om te rijden.

ROUTE 8

De eindtoets van groep 8, CITOTOETS, wordt niet meer afgenomen in groep 8. De school heeft ervoor gekozen om Route 8 af te nemen. Dit is een eindtoets voor groep 8 die op de computer afgenomen wordt. Route 8 is een adaptieve eindtoets. De vragen worden steeds lastiger/moelijker. Op deze manier wordt het niveau van de kinderen bepaald. Het is door kinderen en leerkrachten goed bevallen. De resultaten komen overeen met de verwachtingen.

GROEP 6

Verschillende ouders van groep 6 hadden aangeven dat ze de communicatie naar de ouders en de kinderen niet prettig vonden. De directie had besloten om een ouderavond te organiseren. Dit was positief ervaren. De ouders bleven echter zorgen hebben. Er is toen besloten een gesprek met de ouders aan te gaan zonder de leerkrachten, zodat de ouders vrij konden praten waar ze zorgen over hadden. Er is besloten om in het begin van het schooljaar 2019-2020 een Kanjerinterventiedag te organiseren voor de kinderen met de ouders. Voorafgaand is er een ouderavond die in het teken staat van de kanjertraining en hoe de interventiedag eruit komt te zien.

Onderwerpen waarvoor instemming- of advies geldt



Onderstaand overzicht bevat de behandelde onderwerpen waarvoor instemming of advies van de MR nodig is:

Onderwerp	Toelichting	Instemming		Advies	
		P-MR	O-MR	P-MR	O-MR
Formatie 2019-2020	Er is een verschuiving in de Formatie voor 2018-2019. Er komt een 3 ^e kleutergroep bij. We hebben een extra groep wat betekent dat de teamkamer een lokaal wordt. De oude directiekamer wordt de nieuwe teamkamer en het IB-kantoor wordt de nieuwe Directiekamer.	X	-	-	X
Veiligheidsplan 2020-2022	Versillende punten zijn uitgediept en beschreven. Vanwege de nieuwe indeling van de groepen, team- en directiekamer is er ook een nieuw ontruimingsplan gemaakt, de ontruimingsplattegronden hangen in de lokalen en andere ruimtes van de school.	X	X	-	-
Begroting 2018-2019	De voorgenomen investeringen zijn in lijn met de initiatieven evenals de pilot formatief evalueren in de groepen 6 en 8 en de middelen die daarvoor nodig zijn. Daarnaast wordt geïnvesteerd in een nieuw lespakket lezen voor groep 3 (VVL Kim) en wordt het meubilair bij de kleuters vernieuwd. Ook de ophoging van het schoonmaakbudget is een gewenste investering gelet op aantal gebruikers, gebouw en de daarvoor benodigde hygiëne standaard. De oudergeleding heeft een opmerking gemaakt bij de investeringen in veelal ICT gerelateerde zaken welke gericht was op de mate van gebruik van device/laptop door leerlingen.	X	-	-	X
Zorgplan 2019	Het zorgplan is vooral voor het team van de school zelf bedoeld. Om die reden is ook de zorgkalender aangepast en is nadrukkelijk gesteld dat de leerkrachten hierin een eigen verantwoordelijkheid hebben.	X	X	-	-
Oudervragenlijst	Circa 88 ouders hebben de vragenlijst ingevuld. De verkeersveiligheid en de hygiëne, informatie over IPC-onderwijs, en meer communicatie zijn de aandachtspunten. De directie, sfeer op school, onderwijs, begeleiding en zorg, communicatie met de leerkracht worden als positief ervaren.	X	-	-	X

Actiejaarplan 2018-2019

Acties 2018-2019 (1/2)



ICT & CREATIEVE TECHNOLOGIE

De Blue Box Activities, digilessen PO, worden steeds vaker ingezet voor de Engelse lessen. Besloten is om niet verder te gaan met Office 365. De school gaat werken met Cloudwise. Dit is een programma dat hetzelfde werkt als Office 365 en verder is qua ontwikkeling.

Cloudwise is een programma voor leerkrachten en leerlingen waar digitale lessen en huiswerkopdrachten gegeven kunnen worden. Leerlingen kunnen op elk device inloggen en aan hun opdrachten werken.

De basislessen voor de leerlijn Techniek, gekoppeld aan IPC, zijn afgerond. In het IT-lab (wordt Techspace), zijn er lessen voor Techniek ontwikkeld. Op dit moment worden 5 technische onderdelen aangeboden in circuitvorm voor groep 5 t/m 8: Figuurzagen, Leer bewerken, Batterijen en Elektriciteit, Bouwen & Besturen en Pneumatiek.

ENGELS

Er wordt bijna altijd gemiddeld 1x per week of met Katie 1x per week Engels gegeven. Dit is gerelateerd aan de unit van IPC. Volgend jaar zal de coördinator ook aansluiten bij bouwvergaderingen voor feedback en bekijken van obstakels of meedenken bij tips.

TAAL

Besloten is de methode Veilig Leren Lezen Kim aan te schaffen. Ondanks dat de methode wel werkt met zonnetjes en maantjes en wat dat betreft niet erg formatief is, kiezen we toch voor deze methode. De meeste methodes zijn nog niet ingericht op het formatief handelen en minder werken met niveaugroepen. Daar valt in dit geval niet aan te ontkomen.

LEESKLINIEK/BOUW

Het werken met Bouw! Is goed bevallen. Waarschijnlijk wordt dit volgend jaar ook gebruikt. Ook het technisch lezen in de groepen 4-5-6 moet goed in de gaten gehouden worden. Hierbij kunnen Irene en Atie ook een ondersteunende rol vervullen.

**Nederhorst den Berg,
Januari 2020**